

## No-Show en annuleringsbeleid voor trainingen Stichting PAS

Wij begrijpen dat plannen soms veranderen, maar om de kwaliteit van onze trainingen te waarborgen en de kosten binnen de perken te houden, hanteren wij het volgende annuleringsbeleid:

- **Annulering ten minste 15 dagen voor aanvang van de training:**

Deelnemers kunnen zich kosteloos afmelden tot en met 15 dagen voor de geplande trainingsdatum. Bij annulering voor deze termijn rekenen wij geen kosten.

- **Annulering binnen termijn van 14 dagen voor aanvang van de training of no show:**

Indien een deelnemer binnen de termijn van 14 dagen of minder voor de training annuleert, wordt een bedrag van € 50,00 per bijeenkomst\* in rekening gebracht, evenals bij no-show.

- **Vervangende deelnemer:**

Wanneer de termijn voor annulering is verstreken, kan de deelnemer zelf voor een vervangende deelnemer zorgen. Dit dient tijdig en in overleg met de organisatie te gebeuren. Indien de organisatie zelf voor een vervangende deelnemer zorgt, worden er geen kosten in rekening gebracht.

- **Wijze van annuleren**

Annulering is alleen schriftelijk [per mail](#) mogelijk.

Wij verzoeken alle deelnemers om zich goed af te melden bij verhindering, zodat we tijdig in kunnen spelen op de situatie. Bedankt voor het begrip en medewerking!

*Verhindering door ziekte: In geval van ziekte van de trainer zal Stichting PAS maximale inspanning verrichten om een vervanger te vinden zodat de training doorgang kan vinden. Als het Stichting PAS niet lukt een vervanger te vinden is er sprake van overmacht en zal Stichting PAS de training op een ander tijdstip uitvoeren. Stichting PAS is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor de eventueel geleden schade. Het tijdstip waarop de training zal worden uitgevoerd vindt in overleg met betreffende organisaties plaats.*

\* Wanneer de training uit meerdere bijeenkomsten bestaat, die onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn, wordt zowel de bijeenkomst van afmelding, als de daarop volgende bijeenkomsten in rekening gebracht.